




<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Директор ГБОУ Гимназии № 1530 «Школа Ломоносова»</p>  <p>Е.В. Кузнецова Приказ № 21 от 29.09.2015 г.</p> 	<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>на заседании Управляющего Совета от 29.09.2015 Протокол № 2</p> <p>Председатель Совета</p>  <p>С.А. Гаврилов</p>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
об административных контрольных работах
в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Гимназия № 1530 «Школа Ломоносова»

1. Общие положения

1.1. Положение об административных контрольных работах в ГБОУ гимназии № 1530 «Школа Ломоносова» (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», типовым «Положением об общеобразовательном учреждении», национальной образовательной инициативой «Наша новая школа», ФГОС, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897, Уставом гимназии, нормативно-правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении административных контрольных работ (далее — АКР) в гимназии.

1.3. Положение, а также дополнения и изменения к нему принимаются Управляющим Советом на основании решения педагогического совета гимназии и утверждаются приказом директора гимназии. Положение определяет цели, задачи, виды, формы и порядок проведения АКР в гимназии.

1.3. Под АКР понимается письменная контрольная работа по инициативе членов администрации или заведующих кафедрами, которые проводятся в учебное время, с целью оценки какого-либо параметра учебных достижений ученика. Оценка такой работы может быть выставлена в классный журнал и учтена при определении оценки за триместр, полугодие, год.

1.4. АКР проводится с учетом реальной загруженности учащихся в рамках всех видов аттестаций. Контроль и согласование проведения АКР осуществляет заместитель директора.

2. Основные цели, задачи, принципы проведения АКР

2. Цель АКР - проведение педагогического анализа результатов образовательного процесса, а именно:

2.2.1. Проведение анализа факторов, влияющих на динамику качества образования.

2.2.2. Своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их

2.2.3. Предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

2.2.4. Оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.

2.3. *Принципы проведения АКР:*

- целесообразность;
- объективность;
- организованность;
- информационная открытость.

1. Формы и виды АКР

3.1. *Входные АКР* проводятся в сентябре, октябре с целью выявления глубины и прочности полученных обучающимися знаний в предыдущем классе.

- Входной контроль может проводиться: учителем, ведущим данный предмет, заместителем директора, заведующим кафедрой.
- Входной контроль проводится в форме и по материалам итогового контроля по данному предмету за предыдущий год.
- Администрация вправе воспользоваться имеющимися методическими рекомендациями и печатными изданиями, соответствующими государственным образовательным стандартам.

3.2. *Промежуточные АКР.*

- Под промежуточными АКР понимаются различные виды контрольных и проверочных работ, которые проводятся с целью оценить уровень и качество усвоения учеником всего комплекса учебных задач по изучению темы (раздела).
- Промежуточный контроль проводится учителем, ведущим данный предмет, заместителем директора по учебной работе, или заведующим кафедрой.
- Оценка выставляется в классный журнал и учитывается при выведении среднего балла за четверть, полугодие. Форма проведения промежуточного контроля определяется учителем.
- С учетом реальной загруженности обучающегося может проводиться не более одной промежуточной АКР в день.

3.3. *Итоговые АКР* в переводных классах всех ступеней обучения (во 2-4, 5-8 и 10-х) осуществляется с целью контроля выполнения государственного образовательного стандарта по предметам учебного плана. Контроль позволяет повысить объективность оценки усвоения школьниками образовательных программ каждого года обучения.

- Итоговые АКР проводятся членами администрации.

- Сроки проведения итоговых АКР должны быть доведены до учителей и обучающихся не позднее, чем за две недели до проведения.
- Итоговые АКР могут быть проведены по всем изучаемым в переводных классах предметам.
- Результаты итоговых АКР обсуждаются на педсоветах и заседаниях кафедр.

2. Содержание АКР

2.1. Содержание АКР разрабатывается творческой группой педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) под руководством заместителя директора на основе следующих принципов:

- Соответствие содержания задания контролируемому результату – адекватность содержанию и целям учебного курса.
- Достоверность выявляемых заданием результатов – правильность, с которой задание выявляет то, что оно должно выявить.
- Однозначность понимания всеми учащимися задания – четкое и однозначное отображение в формулировке желаемого результата.
- Извлечение с помощью задания максимума информации об объекте контроля.
- Увеличение числа выявляемых показателей при одновременном уменьшении времени контроля.
- Составление инструкции, позволяющей однозначно оценить ответ учащегося на задание.

4.2. В качестве АКР могут использоваться городские диагностические и тренировочные работы, проводимые МЦКО и СТАТГРАД.

5. Периодичность проведения АКР

5.1. Периодичность проведения АКР определяется необходимостью получения объективной информации о ходе и результатах образовательного процесса.

5.2. План-график, по которому осуществляется проведение АКР, доводятся до всех участников образовательного процесса гимназии в начале каждого полугодия.

5.3. Внеплановые АКР могут проводиться администрацией без предупреждения.