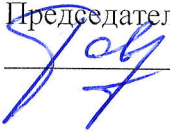
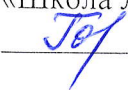


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«ШКОЛА № 1530 «ШКОЛА ЛОМОНОСОВА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Управляющего совета
Протокол от «30» 08 2017 г. № 1
Председатель Управляющего совета
 С. А. Гаврилов

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «01» 09 2017 г. № 1
Директор ГБОУ Школы № 1530
«Школа Ломоносова»
 С. В. Гончарова



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Управляющего совета
по профилактике негативных проявлений среди обучающихся
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии Управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова» по профилактике негативных проявлений (далее – Положение) разработано в соответствии нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.99 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» № 124-ФЗ от 24.07.98 г. (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова»;
- Положением об Управляющем совете Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова»;
- Положением о комиссиях Управляющего совета ГБОУ Школа № 1530 «Школа Ломоносова».

1.2. Настоящее Положение принимается Управляющим советом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова» (далее – ГБОУ Школа № 1530 «Школа Ломоносова» или общеобразовательная организация) и вводится в действие приказом директора ГБОУ Школа № 1530 «Школа Ломоносова».

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности, состав, функции и порядок заседаний комиссии Управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся в ГБОУ Школе № 1530 «Школа Ломоносова» (далее – Комиссия).

1.4. Комиссия является постоянно действующей Комиссией Управляющего совета общеобразовательной организации.

1.5. Комиссия объединяет усилия администрации ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова», педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся, общественных организаций для обеспечения эффективности процесса профилактики негативных проявлений и правонарушений среди обучающихся ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова».

1.6. Комиссия действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Цель создания Комиссии: привлечение родительского потенциала (профессионалов, осуществляющих деятельность в данном направлении) к решению проблем возникновения асоциальных рисков, создания безопасной среды, обучение детей и подростков навыкам здорового образа жизни, здоровьесберегающего поведения.

2.2. Деятельность Комиссии направлена на решение следующих задач:

- организация профилактических мероприятий, проведение предупреждающей деятельности, направленной на обеспечение безопасного поведения детей и подростков;
- участие в рассмотрении негативных ситуаций, произошедших с / между участниками образовательных отношений с целью принятия оптимальных решений;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- раннее выявление семейного неблагополучия и оказание специализированной адресной помощи;
- предоставление дополнительных ресурсов для решения воспитательных и профилактических задач;
- обеспечение эффективного взаимодействия государственных образовательных учреждений с органами и учреждениями системы профилактики негативных проявлений и правонарушений несовершеннолетних.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Численный и персональный состав Комиссии утверждается решением Управляющего совета (численный состав Комиссии составляет не менее трех человек).

3.2. Комиссия избирает председателя, заместителя председателя и секретаря Комиссии из числа ее членов на первом заседании Комиссии.

3.3. Председатель Управляющего совета не может входить в состав Комиссии.

3.4. Кандидатура председателя Комиссии утверждается решением Управляющего совета.

3.5. По решению Комиссии Управляющий совет вправе освободить председателя от выполнения обязанностей.

3.6. В Комиссии может присутствовать заместитель председателя Комиссии, назначаемый Управляющим советом ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова».

3.7. К работе Комиссии могут привлекаться участники образовательного процесса, не являющиеся членами Управляющего совета.

3.8. В работе комиссии могут принимать участие узкие, профессионально подготовленные специалисты, не являющиеся работниками ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» по согласованию либо на постоянной основе, либо для консультаций по отдельным вопросам.

3.9. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его желанию, выраженному в письменной форме.

3.10. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- принимает меры по исполнению решений Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- дает поручения членам Комиссии;
- отчитывается от имени Комиссии перед Управляющим советом ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» о проделанной работе.

3.11. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- фиксирует принятые Комиссией решения;
- осуществляет оперативную связь с членами Комиссии;
- отвечает за сохранность документации Комиссии.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия по профилактике негативных проявлений среди обучающихся:

- оказывает помощь в повышении уровня воспитательно-профилактической работы с детьми и подростками;
- участвует в защите прав и законных интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- совместно с администрацией ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» организует работу по раннему выявлению семейного неблагополучия и оказанию специализированной адресной помощи;
- оказывает помощь в создании условий для психолого-педагогической, медицинской и правовой поддержки обучающихся;
- контролирует осуществление индивидуального подхода к обучающимся и оказание помощи в охране их психофизического и нравственного здоровья;
- совместно с администрацией ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» организует работу по осуществлению консультативно-профилактической работы среди учащихся, педагогических работников, родителей и развитию системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска».

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе Управляющего совета ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова»;
- по инициативе председателя Комиссии;
- по требованию директора общеобразовательной организации;
- по требованию представителя учредителя общеобразовательной организации;
- по заявлению членов Комиссии, подписанному 1/2 или более частями членов от списочного состава Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимает участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

5.7. В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

- место, дата и время проведения заседания;
- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания Комиссии;
- вопросы, поставленные на голосование;

- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания решения.

6. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

- 6.1. Комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к ее компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в квартал (кроме экстренных случаев). Заседание протоколируется секретарем Комиссии.
- 6.2. При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители (законные представители) учащегося.
- 6.3. Работа Комиссии планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Комиссии и утверждается директором ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова».
- 6.4. Комиссия проводит работу в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательные мероприятия с детьми и подростками.
- 6.5. Комиссия осуществляет непосредственную деятельность по профилактике негативных проявлений среди учащихся общеобразовательной организации:
- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
 - определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с учащимся и представляет ее (его) на утверждение директору ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова»;
 - направляет в случае необходимости учащегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
 - осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего учета в общеобразовательной организации;
 - вовлекает учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий;
 - осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
 - заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
 - информирует Управляющий совет о состоянии проводимой работы с учащимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников общеобразовательной организации;
 - определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимся.
- 1.6. Комиссия осуществляет организационную деятельность:
- ставит перед соответствующими организациями вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной законодательством ответственности;
 - при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует Управляющий совет, инициирует принятие постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств;
 - ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, ОМВД о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных учащихся;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение Педагогического совета ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» и для принятия решения руководством общеобразовательной организации;
- оказывает помощь родителям (законным представителям) обучающихся;
- организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

7.1. Комиссия обязана:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;
- способствовать повышению эффективности работы ГБОУ Школы № 1530 «Школа Ломоносова» по профилактике негативных проявлений среди учащихся общеобразовательной организации;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на заседаниях Управляющего совета.

7.2. Комиссия имеет право:

- выносить на обсуждение, во время родительских собраний и собраний в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений и других негативных проявлений;
- ходатайствовать перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Комиссия несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

8. ДОКУМЕНТЫ КОМИССИИ

- Положение о комиссии Управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1530 «Школа Ломоносова»;
- Приказ о создании Комиссии;
- Протоколы заседаний Комиссии;
- План (программа) работы Комиссии.